 **Osi Priorytetowej XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Działania XI.1 Wysoka jakość edukacji,**
Poddziałania XI.1.2 Kształcenie ogólne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. projekt „MAMY SZANSĘ NA ROZWÓJ” **nr. RPLD.11.01.02-10-B074/16**

Nr sprawy **ZSS 271.24.2017**  z dnia 11 grudnia 2017r.

**Zapytanie ofertowe na zakup i dostawę pomocy dydaktycznych
w ramach projektu: „Mamy szansę na rozwój”,
realizowanego przez Zespół Szkół Specjalnych w Warcie.
(zgodne z zasadą konkurencyjności)**

Zapraszamy do złożenia oferty na zakup i dostawę pomocy dydaktycznych na potrzeby projektu ***„Mamy szansę na rozwój”,*** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

**I. ZAMAWIAJĄCY**

**Zespół Szkół Specjalnych w Warcie**

ul. 3 - go Maja 29

98-290 Warta

email: lajswiola@poczta.onet.pl

[www.zsswarta.pl](http://www.zsswarta.pl)

[www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl)

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego,
do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, oprogramowania edukacyjnego, pomocy dydaktycznych, instrumentów muzycznych w podziale na następujące części zamówienia:

**Część I: Oprogramowanie edukacyjne**

**Część III: Instrumenty muzyczne**

**Część V: Wyposażenie pracowni biologiczno – chemiczno – fizycznej**

**Część VII: Pomoce dydaktyczne – doposażenie pracowni**

Dotyczy projektu: „Mamy Szansę na rozwój”, realizowanego przez Zespół Szkół Specjalnych w Warcie.

2. Poprzez dostawę, Zamawiający rozumie dowóz i rozładowanie przedmiotu umowy
w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Dostawa przedmiotu zamówienia, będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w ***Załączniku nr 1 – Formularz ofertowy – Cz. I i Formularz wyceny z opisem przedmiotu zamówienia – Cz.II.***

**4. Rodzaj zamówienia:** dostawa

**5.** Kody CPV

Część I: Oprogramowanie edukacyjne;

48000000- 8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

Część III: Instrumenty muzyczne

37300000-1 – Instrumenty i części muzyczne

Część V: Wyposażenie pracowni biologiczno – chemiczno – fizycznej

 39162100 – 6 – pomoce dydaktyczne,

 39162000 – 5 – pomoce naukowe,

39162110 – 9 – sprzęt dydaktyczny

Część VII: Pomoce dydaktyczne – doposażenie pracowni

 39162100 – 6 – pomoce dydaktyczne,

 39162000 – 5 – pomoce naukowe,

 39162110 – 9 – sprzęt dydaktyczny,

**6.** Oferowane towary muszą być opakowane w sposób umożliwiający ich identyfikację (ilość, dane indywidualizujące – marka / symbol), bez konieczności naruszania opakowania. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy, oryginalnie zapakowanego i prawidłowo oznaczonego.

**7.** W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostarczonym towarze, Wykonawca ma obowiązek dokonać zgodnych z zamówieniem korekt w dostawie,
 w ciągu 5 dni roboczych od momentu otrzymania od Zamawiającego informacji
o stwierdzeniu braków ilościowych.

**8.** W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w dostarczonym towarze, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na towar wolny
od wad w ciągu 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia wadliwości, na swój koszt
i ryzyko.

**9.** Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełniania tego samego poziomu jakościowego, merytorycznego oraz gwarantujące taką samą funkcjonalność, jak produkty opisane w przedmiocie zamówienia.

**10.** Jeżeli gdziekolwiek w niniejszej ofercie pojawia się nazwa, marka
lub typ wskazujący na konkretnego producenta, należy to interpretować,
że określenie ma jedynie charakter przykładowy, a Wykonawca sporządzając ofertę może uwzględnić wyrób każdego innego producenta, który jest równoważny,
 tzn. posiada co najmniej takie same lub korzystniejsze parametry wydajnościowe
 i jakościowe oraz standard wykonania w stosunku do podanych przykładów.

11. Termin gwarancji dostarczanego asortymentu (przydatności do użycia), musi wynosić minimum **12 miesięcy** od daty dostawy.

**III. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które oferty częściowe może złożyć jeden Wykonawca. Oferty w postępowaniu można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia, tzn. że Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną/e przez siebie część/ci lub
na wszystkie części zamówienia.

2. W stosunku do każdej z części zamówienia, Zamawiający dokona odrębnej oceny ofert oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych przewidujących odmienny niż określony w Zapytaniu ofertowym sposób wykonania zamówienia.

**IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJACE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie:
**1) Rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy;**

**2) Zakończenie – do dnia 28 lutego 2018 r.**

(Szczegóły terminów wykonania zamówienia umieszczone są w pkt. XII niniejszej oferty).

**VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

* 1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:
1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi
do wykonania zamówienia;
4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
	1. Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu powyższych warunków.
	2. W celu potwierdzenia powyższych warunków, Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć oświadczenie stanowiące ***Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.***
	3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia (co Zamawiający dopuszcza przy odpowiednim zastosowaniu art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych) mogą spełniać w/w warunku udziału w postępowaniu łącznie. W takim przypadku Wykonawcy składają jedno, wspólne oświadczenie o spełnienia warunków.

**VII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA**

* 1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość.
	2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia także Wykonawcę powiązanego z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi
	do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy,
w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej
do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
	1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa:
5. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – ***Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego*;**
6. aktualny wydruk z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji
o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, uzyskany nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
	1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, każdy z wykonawców składa dokumenty o których mowa w ust. 3 powyżej.
	2. Oceny braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy Zamawiający dokona zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach/dokumentach.

**VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

* 1. Ofertę powinna być złożona w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu który stanowi ***Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego (Część I i II).***
	2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka części podając ostateczną cenę w ramach poszczególnych części, do których przystępuje.
	3. Ofertę podpisuje Wykonawca bądź upoważniony przez niego przedstawiciel.
	4. Naniesione poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
	5. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż oferowany asortyment spełnia wszelkie wymagania funkcjonalne i techniczne określone w opisie przedmiotu zamówienia.
	6. Wszelkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału, za wyjątkiem dokumentu pełnomocnictwa, który może zostać złożony również w formie kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem
	7. Kompletna oferta powinna zawierać:
1. wypełniony formularz oferty oraz wyceny odpowiedniej części (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego);
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2
do Zapytania ofertowego,
3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczania – Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,
4. dokument potwierdzający umocowanie osoby lub osób podpisujących ofertę
do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnictwo) – *jeśli dotyczy*;
5. aktualny wydruk z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, uzyskany nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
	1. Całość oferty musi być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, w oprawie grzbietowej lub połączone w jedną całość inną techniką
	2. Jeżeli cena oferty (zarówno cena całkowita, jak też którakolwiek z cen jednostkowych) wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie
	z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się
	o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
	3. Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z Zapytaniem Ofertowym, chyba że niezgodność ta ma charakter wyłącznie formalny i nie rodzi wątpliwości w zakresie merytorycznej poprawności oferty.

**IX. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczona osobiście
na adres: **Zespół Szkół Specjalnych w Warcie, ul. 3-go Maja 29, 98 – 290 Warta**
w Sekretariacie **Szkoły do dnia 05.01.2018 r. do godz. 0900**  z dopiskiem:

**„Oferta - na zakup i dostawę pomocy dydaktycznych
w ramach projektu: „Mamy szansę na rozwój”,
realizowanego przez Zespół Szkół Specjalnych w Warcie.

Nie otwierać przed dniem: 05.01.2018 r. do godz. 09:00”**

**Część - ………….**

2. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem,
że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE oferty.

4. Przy przesłaniu ofert drogą kurierską lub pocztową ryzyko uszkodzenia, zniszczenia, nie dotarcia oferty na czas i w miejsce wskazane do składania ofert ponosi Wykonawca.

**X. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć do dnia **05.01.2018 r.** do godz. **09:00**
2. Oferta złożona po terminie składania ofert, bez względu na przyczynę, zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy. Przy oceny terminu złożenia oferty uwzględniony będzie wyłącznie momenty fizycznego doręczenia oferty Zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **5.01.2017 r**. o godz. **09:30** w siedzibie Zamawiającego w Sali nr 26 (sala gimnastyczna).
4. Otwarcie ofert jest jawne.

**XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

**XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

* 1. Wykonawca musi przedstawić cenę oferty w formie indywidualnej kalkulacji, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów Zapytania oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy.
	2. Obliczona przez Wykonawcę cena powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie
	i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego
	i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami prawa podatki i opłaty oraz ewentualne upusty cenowe. Wykonawca powinien w ceny jednostkowe wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
	3. Wszystkie obliczenia należy na każdym etapie zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
	4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ma być podana liczbą i słownie.
	5. Wszelkie rozliczenia związane z przedmiotem zamówienia będą odbywały się w polskich złotych.
	6. W razie rozbieżności w cenie podanej liczbą i słownie za prawidłową uznaje się cenę podaną słownie.

XII. **KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

**1.** Zamawiający będzie oceniał oferty odrębnie dla każdej z części zamówienia według następujących kryteriów:

**- cena 60 %**

**- czas dostawy 40 %**

W kryterium **„cena”** ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

cena oferty z najniższą cena

Liczba punktów **=** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ X 60% X 100 pkt.

 cena oferty ocenianej

**Maksymalna ilość punktów, to 60.**

W kryterium **„czas dostawy ” 40% = 40 pkt.**

Zamawiający oceni czas przystąpienia Wykonawcy do dostawy zamówionego towaru w niżej określone terminy:

1. **do 23 – go stycznia 2018r. = 40 punktów.**

2. **do 12 – go lutego 2018r. = 20 punktów.**

3. **do 28 – go lutego 2018r.**= **0 punktów.**

**Maksymalna ilość punktów, to 40.**

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty, tj. cena + czas dostawy.**

2. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena. W przypadku takiej samej ceny, Zamawiający może wezwać Wykonawców (którzy złożyli najkorzystniejsze oferty) do złożenia ofert dodatkowych.

**XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Zamawiający wybierze po jednej najkorzystniejszej ofercie w każdej części przedmiotu zamówienia spośród wszystkich złożonych ofert spełniających warunki udziału
w postępowaniu, w oparciu o ustalone w Zapytaniu ofertowym kryteria oceny.
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i otrzyma najwyższą całkowitą ilość punktów.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej:

[www.zsswarta.pl](http://www.zsswarta.pl) oraz www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl.

**XIV. DODATKOWE INFORMACJE**

* 1. Zamawiający dopuszcza poprawienie błędów formalnych lub oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Wykonawcę ofercie, informując o tym fakcie Wykonawcę. Celem poprawienia oferty jest jedynie usunięcie jej błędów formalnych. Nie jest dopuszczalne dokonywanie jakiejkolwiek zmiany treści lub istotnych elementów oferty podlegających ocenie zgodnie z kryteriami ocen.
	2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania.
	3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
	4. Zamawiający może unieważnić postępowanie, w szczególności gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania.
	5. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności
	za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem ofert.
	6. Zamawiający do upływu terminu składania ofert może zmienić treść Zapytania ofertowego.

**XV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI**

1. Osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

**Zespół Szkół Specjalnych w Warcie - Wioletta Łajs-Błaszczyk – Dyrektor**

**e-mail:** **lajswiola@poczta.onet.pl**

**tel. 43 829 46 15**

kontakt możliwy w dni i godziny urzędowania (tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku,
w godz. od 8:00 do 14:00)

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w sprawach dotyczących niniejszego postępowania w formie pisemnej, faksem oraz drogą elektroniczną, za wyjątkiem złożenia oferty (oraz jej załączników). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego dla danej czynności terminu.
2. W przypadku istotnych wątpliwości Wykonawca może zadać pytanie Zamawiającemu w celu objaśnienia treści zapytania ofertowego. Udzieloną odpowiedź (merytoryczną) Zamawiający przekaże Wykonawcy, który skierował pytanie oraz zamieści na stronie internetowej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub na adres mailowy, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

**XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Wzór umowy o udzielnie zamówienia stanowi ***Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego***.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji, gdy zaistnieją zmiany wynikające z samej realizacji umowy (np. opóźnienia w realizacji projektu niezależne od stron umowy itp.) mające wpływ na przedmiot i warunki umowy zawartej z Wykonawcą, których wcześniej nie dało się przewidzieć. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp.
3. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć przedmiotu umowy w przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę asortymentu, jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy. Wykonawca musi wykazać, iż dołożył należytej staranności, aby uzyskać od producenta informację odnośnie kontynuowania lub zaprzestania produkcji oferowanego przez siebie asortymentu.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**XVII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznikami do niniejszego Zapytania Ofertowego są:

**Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy – Cz. I i Formularz wyceny z opisem przedmiotu zamówienia – Cz.II.

**Załącznik nr 2** – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków

**Załącznik nr 3** – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do Wykluczenia.

**Załącznik nr 4** – Wzór umowy

1. W/w załączniki są integralną częścią Zapytania ofertowego.

 (-) Wioletta Łajs - Błaszczyk

 Dyrektor ZSS w Warcie